

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад №38
Фрунзенского района СПб
Протокол № 1 от 30.01.2017 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий _____ И. Глухова
ГБДОУ детский сад №38
Фрунзенского района СПб
Приказ №17 от 25.01.2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
ГБДОУ детский сад №38
Фрунзенского района СПб
_____ Ткач И.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ (КОМИССИИ) ПО ПЕРЕХОДУ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД №38 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке и внедрению профессионального стандарта (далее – Рабочая группа) Государственного бюджетного дошкольного учреждения детского сада №38 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее-Организация).
- 1.2 Рабочая группа по разработке и внедрению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в ГБДОУ детском саду №38 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.
- 1.3 Рабочая группа создается на период внедрения профессиональных стандартов.
- 1.4 В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации; Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, статьи 11 и 73, Постановлением Правительства РФ от 27.06.2016 г. №584 « Об особенностях применений профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами РФ, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находятся в государственной собственности или муниципальной собственности; Приказом Минтруда РФ от 18.10.2013 №544 н (с изменениями от 25.12.2014 г. и 05.08.2016 г.) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагога»; Приказом Минтруда РФ от

08.09.2015 г. №613 н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»; Приказом Минтруда РФ от 24.07.2015 г. №514 н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог»; Приказ Минтруда РФ от 10.01.2017 г. №10 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»; а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Рабочей группы.

2.1 Основные задачи Рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в ГБДОУ №38;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным; составление обобщенной информации по данному вопросу;
- разработка плана по организации применения профессиональных стандартов и внедрения его в работу педагогического коллектива;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установлений заработной платы в зависимости не только от квалификационного уровня работника, но и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

2.2 Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- регулярно заслушивает информацию о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав Рабочей группы.

- 3.1 Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников Организации. В состав рабочей группы обязательно входит заведующий Организации и старший воспитатель.
- 3.2 Количественный и списочный состав Рабочей группы определяется приказом заведующего.

4. Порядок работы Рабочей группы.

- 4.1 Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости;
- 4.2 Заседания Рабочей группы являются открытыми;
- 4.3 Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы;
- 4.4 Повестка заседания формируется руководителем Рабочей группы на основании предложений членов Рабочей группы.
- 4.5 Решение рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом;
- 4.6 Решение Рабочей группы имеют рекомендательный характер;
- 4.7 Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом заведующего.

5. Заключительные положения.

- 5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575832

Владелец Глухова Елена Игоревна

Действителен с 01.03.2022 по 01.03.2023